



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05 2024г № 735

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. №1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Кунашакского муниципального района от 21.07.2017г № 1550.
3. Отделу информационных технологий Администрации района (Хуртов А.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.
4. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы района по ЖКХ, строительству и инженерной

инфраструктуре-руководителя Управления по ЖКХ, строительству и энергообеспечению А.А. Гиззатуллина.

Глава района

Р.Г.Вакилов

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района
юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных
аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" и устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

1.2. Субсидий носит целевой, адресный характер, не может быть использована на иные цели и предоставляются юридическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

1.3. Субсидии выделяются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Собрания депутатов Кунашакского муниципального района на очередной финансовый год.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств бюджета района – Управлением по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и энергообеспечению администрации Кунашакского муниципального района (далее – Главный распорядитель).

2. Условия, цели и порядок предоставления субсидий

2.1 Участник отбора осуществляет выполнение следующих аварийно-восстановительных работ на территории Кунашакского муниципального района:

- восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры;
- восстановление конструктивных элементов зданий, внутридомовых инженерных сетей, разборка поврежденных конструктивных элементов, инженерного оборудования;
- устранение повреждений на водопроводных сетях, замена аварийных участков водопровода; восстановление или замена запорной и регулирующей арматуры на водопроводных сетях; восстановительные работы на сооружениях сети водопровода (колодцах, насосных станциях, водозаборных сооружениях, водонапорных башнях);
- восстановление поврежденных или смена пришедших в негодность каналов, камер, смотровых колодцев и опор надземных прокладок; смена пришедших в негодность трубопроводов; сетей теплоснабжения, полная или частичная замена тепловой изоляции; дооборудование и смена тепловых щитов и теплоизмерительных приборов;
- подготовка объектов к восстановительным работам: откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей;

- установка и обеспечение работы альтернативных источников электропитания на объектах муниципальной собственности, в случае нарушения централизованного энергоснабжения;

2.2. Участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кунашакского муниципального района на цели, установленные настоящим Порядком;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в районный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кунашакским муниципальным районом;

7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

8) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) По состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в отборе у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам при выполнении ими аварийно-восстановительных работ, указанными в пункте 2.1. Порядка.

2.4. Юридические лица, претендующие на получение субсидии в течение 15 рабочих дней со дня возникновения аварийной ситуации, в рамках которой были произведены затраты, представляют Главному распорядителю субсидии следующие документы:

1) полученная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая информацию об участнике отбора;

2) копия свидетельства о постановке на налоговый учет.

3) заявку на получение субсидии на отчетный период текущего финансового года (Приложение № 1);

4) расчет размера субсидии на отчетный период финансового года (Приложение № 2)

5) сметы затрат, счета-фактуры, акты выполненных работ, а также иные документы, подтверждающие фактические затраты, связанные с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ.

6) справка, выданная налоговым органом по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в отборе, подтверждающая, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) письмо, подписанное руководителем участника отбора (либо уполномоченным представителем участника отбора при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером участника отбора, а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения:

- о том, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- об отсутствии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кунашакским муниципальным районом, а также о том, что участник отбора не получает средства из бюджета Кунашакского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Кунашакского муниципального района на цели, установленные настоящим Порядком;

- о том, что участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также о том, что участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- о том, что участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются на бумажном носителе, копии документов должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного представителя участника отбора и печатью (при ее наличии).

Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, представляются участником отбора по собственной инициативе, непредставление документов, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, не является основанием для отклонения заявки на участие в отборе, для отказа в заключении соглашения (договора) о предоставлении субсидии и в предоставлении субсидии.

2.5. В случае несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также в случае установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, Главный распорядитель субсидии отказывает в предоставлении субсидии.

2.6. Главный распорядитель субсидии на основании документов, указанных в пункте 2.4. Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня обращения лица, претендующего на получение субсидии, заключает соглашение на предоставление субсидии (Приложение № 3).

2.7 В качестве расчетного периода для определения размера субсидий используется расчетный месяц.

2.8. Размер субсидии определяется на основании поданных заявок и пропорционально суммы затрат, подтвержденных заявителем.

2.9. В случае недостаточности доведенных до Управления лимитов бюджетных обязательств на текущий год для выплаты субсидий в соответствии с принятыми решениями о предоставлении субсидий, суммы субсидий, не выплаченные в текущем году получателям субсидий, подлежат выплате в следующем году в пределах доведенных до Управления лимитов бюджетных обязательств.

2.10. Управление в течение 10 календарных дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, заключает с победителями отбора соглашения о предоставлении субсидий (далее именуются - Соглашения) в соответствии с Типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из районного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом Финансового управления администрации Кунашакского муниципального района.

2.11. В случае уменьшения Управлению бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размерах, определенных в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.12. Результатом предоставления субсидии является количество проведенных неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются: выраженное в процентах отношение количества проведенных неотложных аварийно-восстановительных работ к плановому количеству аварийно-восстановительных работ.

Значение результата предоставления субсидий устанавливаются в Соглашениях.

2.13. Управление в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения направляет в Финансовое управление администрации Кунашакского муниципального района заявку на перечисление субсидии.

2.14. Управление организует перечисление средств субсидий получателям субсидий не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Управлением по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, в срок, указанный в пункте 10 настоящего Порядка, решений о предоставлении субсидий в отношении соответствующих получателей субсидий.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на банковский счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, на основании представленного в Финансовое управление администрации района соглашения и расчета размера субсидии.

2.16. Размещенные на отдельном банковском счете получателя субсидии средства могут использоваться на выплату аванса исполнителю работ в размере не более 30 процентов от сметной стоимости ремонтных работ.

2.17 при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2.18 при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

2.19 при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3. Основание и порядок возврата субсидии

3.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых Главному распорядителю субсидии.

3.2. В случае предоставления недостоверных данных, повлекшее излишнее субсидирование, выявлений нарушений условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, субсидия за период, в котором было допущено нарушение, подлежит добровольному возврату получателем субсидии в бюджет Кунашакского муниципального района в течение 30 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидии.

3.3. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в срок, установленный в пункте 3.2. Порядка, Главный распорядитель субсидии производит необходимые действия по взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Возврат получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии в текущем финансовом году осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Управление проводит в отношении получателей субсидий проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют в отношении получателей субсидий проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2 В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных

Управлением и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в районный бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии уведомления от Управления о возврате средств субсидии.

В случае если требование Управления о возврате субсидии не выполнено получателем субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Кунашакского муниципального района
юридическим лицам на возмещение затрат, связанных
с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ
в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Заявка
на получение субсидии

дата _____

1. Полное наименование юридического лица – получателя субсидии:

2. Наименование субсидируемой деятельности:

3. Размер запрашиваемой субсидии:

4. Юридический адрес:

5. Банковские реквизиты юридического лица для зачисления субсидии:

Приложение: расчет субсидии

Руководитель юридического лица

Главный бухгалтер юридического лица

СОГЛАСОВАНО:

« _____ » _____ г.

Наименование ГРБС

Ф.И.О.

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Кунашакского муниципального района
юридическим лицам на возмещение затрат, связанных
с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ
в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Расчет
суммы субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением
неотложных аварийно-восстановительных работ

за _____ (текущий финансовый год)

Наименование работ	Сумма затрат, руб.	Сумма субсидии, руб.
1	2	3

Приложение: 1. сметы на выполнение работ

2. документы, подтверждающие фактические затраты

Руководитель юридического лица _____

Главный бухгалтер юридического лица _____

СОГЛАСОВАНО:

« _____ » _____ г.

Наименование ГРБС

Ф.И.О.

(подпись)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Кунашакского муниципального района
юридическим лицам на возмещение затрат, связанных
с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ
в сфере жилищно-коммунального хозяйства

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии юридическим лицам на возмещение
затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ
за счет средств бюджета Кунашакского муниципального района

с. Кунашак

« _____ » _____ г.

_____ именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

_____ действующего на основании _____ с одной
стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице
_____, действующего на основании _____,
_____ с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем
«Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Получателю субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

1.2. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных постановлением администрации Кунашакского муниципального района о выделении средств от _____ № _____ и составляет _____ руб. _____ коп.

1.3. Значение результата субсидии - _____
выполненных аварийно-восстановительных работ.

1.4 Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Кунашакского муниципального района юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, утвержденным постановлением администрации Кунашакского муниципального района от _____ № _____ (далее – Порядок).

2. Обязательство сторон

2.1. Получатель обязуется:

2.1.1. Представить Главному распорядителю расчет суммы субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

2.1.2. По факту проведения неотложных аварийно-восстановительных работ представить Главному распорядителю документы, подтверждающие затраты, связанные с проведением указанных работ, подписанные руководителем, главным бухгалтером и скрепленные печатью Получателя.

2.1.3. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии, вернуть сумму полученной субсидии в полном объеме в бюджет района в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного уведомления Главного распорядителя.

2.1.4. Вернуть остаток неиспользованной субсидии (при наличии такового) до 25 декабря года, в котором она была получена.

2.1.5. Предоставлять отчет о достижении значений результатов предоставленной субсидии (Приложение №4 к Порядку) в срок не позднее 5 календарных дней после получения субсидии.

2.2. Главный распорядитель обязуется:

2.2.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления указанных в п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего соглашения документов возмещать Получателю затраты, связанные с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ в пределах средств, предусмотренных Постановлением администрации Кунашакского муниципального района от _____ № _____.

2.2.2. Осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.3. Главный распорядитель вправе:

2.3.1. Осуществлять проверки соответствия представленных Получателем документов фактическому состоянию.

2.3.2. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением, требовать ее возврата путем направления Получателю письменного уведомления.

2.4. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае не исполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность и своевременность представления Главному распорядителю документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего соглашения.

3.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему соглашению в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего соглашения, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения соглашения и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

4. Заключительные положения

4.1. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. При не достижении согласия – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для Получателя, два – для Главного распорядителя.

4.4. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему соглашению.

5. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.

Главный распорядитель

Получатель

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Кунашакского муниципального района
юридическим лицам на возмещение затрат, связанных
с проведением неотложных аварийно-восстановительных работ
в сфере жилищно-коммунального хозяйства

Отчет о достижении значений результатов предоставленной субсидии

По состоянию на « » _____ 20__ г

Наименование получателя субсидий _____

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____

Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий	Плановое значение, ед.	Дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя	Достигнутое значение, ед.	Выполнение, %	Причина отклонения
Отношение количества проведенных неотложных аварийно-восстановительных работ к плановому количеству аварийно-восстановительных работ.					

Руководитель получателя субсидий
(уполномоченное лицо)

_____ (Должность)

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

" " _____ 20__ года